

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Centralny Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
ul. Pomorska 251
92-213 – Łódź

REGON: 472147559
NIP: 728-22-46-128
Telefon 42 675-75-00
Faks 42 678-93-68
www.csk.umed.pl

Postępowanie konkursowe na
udzielanie świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych
w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego

Zatwierdził: Dyrektor szpitala

Dr n. med. Monika Domarecka

Łódź 04.03.2024 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

I. Udzielający zamówienia

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
ul. Pomorska 251, 92-213 Łódź
tel. 42 675-75-00, fax 42 678-93-68
mail: poczta@csk.umed.pl
NIP 728-22-46-128, REGON 472147559

II. Podstawa prawna:

Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.).

III. Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest świadczeń opieki zdrowotnej w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego z zakresu:
 1. Pakiet 1 świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9
 2. Pakiet 2 świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) spoza terenu objętego pilotażem
 3. Pakiet 3 świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) dla osób dorosłych z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9
 4. Pakiet 4 świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) spoza terenu obszaru objętego pilotażem
 5. Pakiet 5 świadczenia w zakresie leczenia środowiskowego (domowego) z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9
 6. Pakiet 6 świadczenia w zakresie leczenia środowiskowego (domowego) spoza terenu objętego pilotażem.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają umowę kontraktową z Narodowym Funduszem Zdrowia
- 2) są podmiotami wymienionymi w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz spełniają wymagania jednostek;
- 3) są podmiotami wymienionymi w rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz.U.2020.2086 tj. z dnia 2020.11.25) w szczególności:
 - a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, zgodnie z przepisami prawa i wymogami w tym zakresie
 - b) posiadają personel z uprawnieniami do wykonywania procedur będących przedmiotem konkursu, zgodnie z załącznikiem nr 1a do rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 27

kwietnia 2018 r. (Dz.U.2020.2086 tj. z dnia 2020.11.25), zgodnie z wykonywanym zakresem świadczeń.

- c) posiadają odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny zgodny z wymogami przewidzianymi przepisami prawa, które pozwolą na realizację pełnego zakresu świadczeń objętych ofertą.
- d) wyrażają zgodę na wszystkie warunki określone w niniejszym SWKO.

4) Udzielający Zamówienia proponuje ceny za przedmiot zamówienia:

- z koordynacją 12,03 zł dla świadczenia psychiatrycznego ambulatoryjnego dla dorosłych w CZP oraz leczenia środowiskowego (domowego) w CZP
- bez koordynacji 11,60 dla świadczenia psychiatrycznego ambulatoryjnego dla dorosłych w CZP oraz leczenia środowiskowego (domowego) w CZP
- z koordynacją 14,22 zł dla świadczenia dziennego psychiatrycznego rehabilitacyjnego dla dorosłych;
- bez koordynacji 13,73 zł dla świadczenia dziennego psychiatrycznego rehabilitacyjnego dla dorosłych

a) Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość negocjacji powyższych kwot.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a) uzupełniony Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1 do SWKO;
- b) oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 2 do SWKO;
- c) aktualny wypis/zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy urząd wojewódzki, tzn. strona pierwsza;
- d) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- e) kopię obowiązującej polisy OC stosownie do przepisów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych;
- f) pełnomocnictwo (w oryginale lub uwierzytelnione przez radcę prawnego, adwokata, notariusza) do złożenia oferty i podpisywania dokumentów w imieniu oferenta, w tym do podpisywania oświadczeń i załączników, a także potwierdzania za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy);
- g) podpisany projekt umowy Załącznik nr 3 do SWKO.
- h) harmonogram personelu medycznego

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych w formie pisemnej. Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana i/lub opatrzona imienną pieczętką Oferenta. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.

3. Ofertę należy opracować na załączonym druku formularza udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.

4. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian we wzorach druku.

5. Oferta musi zawierać wszelkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu dokumenty.

6. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta powinna być trwale spięta i mieć ponumerowane strony.

8. Wszelkie poprawki, przekreślenia lub zmiany w tekście powinny być parafowane przez Oferenta lub osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa.

9. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzony imienną pieczętką i/lub podpisem Oferenta.

10. Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
11. W przypadku gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – wymagane jest pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, w szczególności do złożenia oferty, udzielone przez osobę lub osoby, których prawo do reprezentowania Oferenta wynika z dokumentów przedstawionych wraz z ofertą.
12. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
13. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
14. Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty pisemnie, faxem, drogą elektroniczną.
15. Osoba do kontaktu w sprawach proceduralnych konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych: Krzysztof Domeradzki; e-mail: k.domeradzki@csk.umed.pl
16. Wniosek o wyjaśnienie treści szczegółowych warunków konkursu ofert należy złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
17. Udzielający zamówienia udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
18. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniem Udzielający zamówienia umieści na stronie internetowej Udzielającego w zakładce Ogłoszenia - Konkursy, bez podania źródła zapytania.
19. Ze szczegółami dotyczącymi konkursu i materiałami informacyjnymi można się zapoznać w siedzibie Szpitala, w budynku A-3, w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251, pok. 405B oraz na stronie internetowej: www.csk.umed.pl zakładka Ogłoszenia - Konkursy.

VI. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert:

1. Oferta powinna spełniać warunki określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
***„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla dorosłych w ramach programu pilotażowego w Centrum Zdrowia Psychicznego.
Nie otwierać przed dniem 14.03.2024 r. godz. 10.30”.***
3. Oferty należy składać w kopercie w Kancelarii Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Pomorska 251 w terminie do dnia 14.03.2024 r. do godz. 10.00 **/(parter, budynek A-3)/.**
4. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Udzielającego zamówienie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności i nie uwzględnia ofert złożonych w innym miejscu.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
6. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2024 godz. 10.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia, w pok. 405B Szpitala (poziom 1, budynek A-3).

9. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
10. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do korekty oczywistych omyłek w treści złożonej oferty.
11. Zamawiający ma możliwość wyboru więcej niż jednej oferty ze względu na zapotrzebowanie ośrodka
12. Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyniku konkursu ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej www.csk.umed.pl, Udzielającego zamówienia w terminie związania z ofertą.
13. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII. Komisja konkursowa:

Konkurs ofert przeprowadza powołana przez Udzielającego Zamówienia komisja konkursowa.

VIII. Kryteria oceny ofert:

Dokonując wyboru ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- oferent świadczy swoje usługi w obszarze terytorialnym dla wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9, oraz dla pacjentów z poza obszaru działalności CZP

- oferent przedstawi średnią liczbę punktów rozliczeniowych wypracowanych w okresie 3 ostatnich lat.

Warunkiem wybrania danego oferenta jest przedstawienie oferty zgodnie z warunkami wymaganymi.

W toku badania i oceny ofert Udzielający Zamówienia może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Cena oraz liczba punktów rozliczeniowych może ulec zmianie w drodze negocjacji.

IX. Odrzuca się ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
- 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych jako warunki wymagane od Przyjmującego zamówienia;
- 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Komisja konkursowa informuje pisemnie o ofertach odrzuconych zgodnie z art. 149 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

X. Unieważnienie konkursu:

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XI. Środki odwoławcze

1. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz art. 152 i 153 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do Komisji Konkursowej protestu w terminie 7 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności, nie później jednak niż do czasu zakończenia postępowania.
2. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz art. 152 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do dyrektora Udzielającego Zamówienie odwołania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

XII. Warunki umowy:

1. Termin obowiązywania umowy **do 31.12.2024 r.**
2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SWKO.
3. Zamówienie zostanie udzielone Oferentowi, który spełnia wszystkie warunki konkursu i przedstawił ofertę w oparciu o kryteria wyboru niniejszego postępowania.
4. O rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienie poinformuje Oferentów oraz umieści ogłoszenie na stronie internetowej Szpitala.
5. Udzielający zamówienia podpisze umowę z Oferentem, wybranym w postępowaniu konkursowym w terminie do 30 dni od dnia wyboru oferty.

XIII. Postanowienia końcowe:

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminów składania, otwarcia i rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym dokumentem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej, oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

XIV. Załączniki

1. Formularz Ofertowy - Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 2;
3. Projekt umowy - Załącznik nr 3.

Pieczęć firmowa Oferenta

**FORMULARZ OFERTOWY NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ PSYCHIATRYCZNYCH AMBULATORYJNYCH DLA DOROSŁYCH
W RAMACH PROGRAMU PILOTAŻOWEGO W CENTRUM ZDROWIA PSYCHICZNEGO**

NAZWA I ADRES OFERENTA:

TELEFON/E-MAIL DO PRACOWNI

L.p.	RODZAJ ŚWIADCZENIA	Cena brutto za 1 pkt w PLN	Cena brutto za 1 pkt w PLN wraz z koordynacją zadań
Pakiet 1			
1.	Pakiet 1 świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9		
Pakiet 2			
1.	Świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) spoza terenu objętego pilotażem		
Pakiet 3			
1.	Świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) dla osób dorosłych z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9;		
Pakiet 4			
1.	Świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) spoza terenu obszaru objętego pilotażem		

Pakiet 5			
1.	Świadczenia w zakresie leczenia środowiskowego (2730) (domowego) tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9;		
Pakiet 6			
1.	Świadczenia w zakresie leczenia środowiskowego (2730) (domowego) spoza terenu objętego pilotażem		

Liczba wypracowanych punktów z zakresu psychiatrii za rok:		
2021	2022	2023

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

.....
Pieczętka z pełną nazwą Oferenta

..... dnia

OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że nie wnoszę zastrzeżeń do załączonego projektu umowy i zobowiązuję się do jej podpisania na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia.
3. Oświadczam, że posiadam wiedzę niezbędną do przygotowania oferty oraz wykonania usług będących przedmiotem zamówienia.
4. Oświadczam, że pozostanę związany z ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
5. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
6. Oświadczam, że spełniam warunki określone dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).
7. Oświadczam, że zobowiązuję się do wykonywania usług z należytą starannością i przy zastosowaniu aktualnie obowiązujących metod.
8. Oświadczam, że umowę będę realizował zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami NFZ.
9. Oświadczam, że kwalifikacje personelu wykonującego świadczenie zdrowotne, aparatura, sprzęt medyczny oraz warunki lokalowe są zgodne z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami NFZ.
10. Oświadczam, że posiadają umowę kontraktową z Narodowym Funduszem Zdrowia
11. Oświadczam, że spełniam warunki określone dla podmiotu wymienionego w rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz.U.2020.2086 t.j. z dnia 2020.11.25) w szczególności:
 - a) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, zgodnie z przepisami prawa i wymogami w tym zakresie
 - b) posiadam personel z uprawnieniami do wykonywania procedur będących przedmiotem konkursu, zgodnie z załącznikiem nr 1a do rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz.U.2020.2086 t.j. z dnia 2020.11.25).
 - c) posiadam odpowiednie warunki lokalowe, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny zgodny z wymogami przewidzianymi przepisami prawa, które pozwolą na realizację pełnego zakresu świadczeń objętych ofertą na terenie m. Łodzi;
12. wyrażają zgodę na wszystkie warunki określone w niniejszym SWKO
13. Oświadczam, że dysponuję odpowiednią liczbą personelu o kwalifikacjach zawodowych koniecznych do właściwego wykonania badań będących przedmiotem zamówienia, a wyniki badań będą autoryzowane przez osoby o odpowiednich w danym zakresie kwalifikacjami i uprawnieniami.

14. Oświadczam, że posiadam odpowiednie miejsce świadczenia usług i warunki lokalowe, sprzęt i aparatura medyczna jest zgodna z wymogami przewidzianymi przepisami prawa, które pozwolą na realizację pełnego zakresu zamówienia objętego umową.
15. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany, że:
 - a. Administratorem danych osobowych jest SP ZOZ Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Pomorska 251, 92-213 Łódź.
 - b. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: inspektor.odo@csk.umed.lodz.pl.
 - c. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz realizacji świadczeń określonych w umowie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - d. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
 - e. W oparciu o dane osobowe nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą one podlegały również profilowaniu.
 - f. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przewidzianych we właściwych przepisach.
 - g. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora, przy czym prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
 - h. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w konkursie i realizacji świadczeń określonych w umowie.
 - i. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - w granicach określonych w przepisach prawa.

.....

podpis

UMOWA NR.....
zawarta w dniu.....r.

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem
Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, posiadającym NIP 728-22-46-128, REGON 472147559,
KRS 0000149790, reprezentowanym przez:
- dr n. med. Monikę Domarecką - Dyrektora
zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”,

a

.....

zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”

wybranych w trybie postępowania konkursowego w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, w tym w ramach programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego - w zakresach:

1. świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9
2. świadczeń psychiatrycznych ambulatoryjnych dla osób dorosłych (kod 1700) spoza terenu objętego pilotażem
3. Świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) dla osób dorosłych z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9;
4. Świadczeń psychiatrycznych w oddziale dziennym psychiatrycznym rehabilitacyjnym (2702) spoza terenu obszaru objętego pilotażem
5. Świadczeń w zakresie leczenia środowiskowego (2730) (domowego) z terenu obszaru objętego pilotażem tj. wyznaczonego granicami administracyjnymi dla dzielnic Widzew i Śródmieście kody TERYT: 106106 9, 106105 9
6. Świadczeń w zakresie leczenia środowiskowego (2730) (domowego) spoza terenu objętego pilotażem

2. Udzielane świadczenia realizowane będą na zasadach określonych w:

- niniejszej umowie,
- obowiązujących przepisach prawa,
- rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego (Dz.U. poz. 852),
- zgodnie z warunkami realizacji umowy, określonymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie umów o realizację programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego
- zgodnie z zasadami ogólnie przyjętymi dla wykonywania tego rodzaju świadczeń, *w szczególności w uwzględnieniu aktualnych standardów organizacyjnych, przewidzianych w CZP.*

3. Strony ustalają, że maksymalna **roczna liczba** realizowanych przez Przyjmującego zamówienie świadczeń w ramach niniejszej umowy, podana będzie w załączniku nr 1 do umowy.

4. Z dniem r., nastąpi otwarcie przez Udzielającego Zamówienie Punktu Zgłoszeniowo-Koordynacyjnego (dalej PZK) w lokalizacji Przyjmującego Zgłoszenie. Przyjmujący Zamówienie zapewni pomieszczenie umeblowane w podstawowe sprzęty biurowe z dostępem do łącza telefonicznego i internetowego. Sprzęt elektroniczny oraz materiały biurowe na potrzeby funkcjonowania PZK zapewni Udzielający Zamówienie.

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) udzielania świadczeń, o których mowa w § 1 ust.1 z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, zasadami etyki zawodowej i obowiązującym prawem,
- 2) stosowania obowiązujących standardów i procedur przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- 3) udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, wydanego na podstawie art.31d ustawy o świadczeniach, wraz z niezbędnymi badaniami diagnostycznymi w tym laboratoryjnymi oraz uwzględnieniem zasad opieki koordynowanej.
- 4) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, w tym do przekazywania Udzielającemu Zamówienia sprawozdań w raporcie statystycznym, zgodnie z Katalogiem świadczeń publikowanych w zarządzeniach Prezesa NFZ w sprawie umów o realizację programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego, w szczególności następujących danych:
 - a) rozpoznań według Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych – Rewizja Dziesiąta (ICD-10);
 - b) procedur medycznych według Międzynarodowej Klasyfikacji Procedur Medycznych (ICD-9) - w wersji i formie wymaganych przez NFZ na dany okres sprawozdawczy oraz w terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, nie później niż do 5 dnia kolejnego miesiąca rozliczeniowego,
- 5) poddania się kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie w zakresie wynikającym umowy NFZ
- 6) poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia,
- 7) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wykazu zrealizowanych świadczeń dla celów wystawienia comiesięcznej faktury.

2. Świadczenia będące przedmiotem umowy wykonywane będą przez podmiot leczniczy zgodnie z zawartą umową z płatnikiem.

3. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych, określonych w niniejszej umowie, przy wykorzystaniu własnego sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do ich udzielania. Przyjmujący zlecenie w celu należytej realizacji świadczeń medycznych zapewnia aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty uzyskane w trybie przewidzianym odrębnymi przepisami oraz ich aktualne przeglądy wykonane przez uprawnione serwisy.

4. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do wygenerowania numerów recept dla personelu realizującego świadczenia przez Przyjmującego Zamówienie wymienione w § 1 umowy. Przyjmujący Zamówienie otrzyma pulę recept w zaszyfrowanej wiadomości elektronicznej.

5. Świadczenia zdrowotne będą wprowadzane przez Przyjmującego Zamówienie do udostępnionego przez Udzielającego Zamówienie oprogramowania z dostępem do bazy danych Udzielającego Zamówienie. Zapłata za świadczenia nastąpi po weryfikacji przez NFZ wprowadzonych do systemu danych przez Przyjmującego Zamówienie.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udostępnić wykaz pracowników oddelegowanych do realizacji umowy, który stanowi załącznik nr 4 do umowy. W przypadku zmiany pracownika

wykaz powinien być niezwłocznie zaktualizowany i przekazany do Udzielającego Zamówienie. Niezależnie od powyższego, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, Przyjmujący zamówienie przekazuje aktualną wersję wykazu pracowników oddelegowanych do realizacji umowy.

§ 3.

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje pełną odpowiedzialność za wykonanie świadczeń zdrowotnych, określonych w umowie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach określonych w odrębnych przepisach w tym pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią umowy oraz obowiązującym prawem

2. Przyjmujący zamówienie posiada wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, stanowiące załącznik do niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymać posiadane ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na takich samych warunkach przez cały okres trwania umowy.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować przedmiot umowy własnymi siłami – bez udziału podwykonawców.

4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania i zaniechania swoich pracowników jak i osób, którymi się posługuje w ramach realizacji niniejszej umowy – jak za swoje własne działanie i zaniechania.

§ 4.

1. Względem udostępnianych danych osobowych Strony uznają się za odrębnych administratorów danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. W związku z tym, że umowa obejmuje czynności wskazane w par. 2 ust. 5, Strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 2.

§ 5.

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie wystawi Udzielającemu zamówienia fakturę za każdy miesiąc wraz z wykazem wykonanych świadczeń do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, którego dotyczy wykaz zrealizowanych świadczeń.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uregulować należność w terminie do **21** dni od daty wystawienia faktury wraz z wykazem zrealizowanych usług, nie wcześniej jednak niż po przekazaniu środków przez NFZ.

3. Za wykonane usługi Udzielający zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie obliczone wg ceny z załącznika nr 1 do umowy (formularz ofertowy)

- Rozliczenie wg powyższych stawek obowiązuje od r.

- Strony przewidują możliwość zmiany stawki, w drodze pisemnego aneksu, w przypadku określenia przez NFZ zmiany kosztów przedmiotowych świadczeń medycznych.

4. Obowiązkowym załącznikiem do faktury jest wykaz udzielonych świadczeń zdrowotnych zawierający: rodzaj/zakres świadczenia, dane pacjenta (imię, nazwisko, adres zamieszkania/miejsca pobytu), dane osoby realizującej świadczenie (imię, nazwisko), stanowisko z określeniem lekarz/psycholog, w przypadku lekarza NPWZ, data wykonania świadczenia.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do informowania Udzielającego zamówienia o każdej zmianie dotyczącej personelu realizującego świadczenia objęte umową w tym o zwolnieniach lekarskich i urloпах.

6. Za dzień zapłaty strony uznają obciążenie rachunku Udzielającego zamówienie.

7. Należność z tytułu zawartej umowy za realizację świadczeń przekazana zostanie na rachunek bankowy przyjmującego zamówienie:

§ 6.

Strony oświadczają, że wszelkie informacje, o których powyższą wiadomość przy okazji zawarcia i realizacji niniejszej umowy bądź w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Stron w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), której naruszenie powoduje odpowiedzialność karną i cywilną przewidzianą wskazaną ustawą.

§ 7.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.05.2024 r. do** r.

2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym jedna ze stron złożyła drugiej stronie oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.

3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności w razie:

- prowadzenia sprawozdawczości w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub wymogami NFZ,
- negatywnego wyniku kontroli przeprowadzonej przez NFZ lub przez Udzielającego zamówienia,
- stwierdzenia innych poważnych naruszeń w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym uzasadnionych skarg pacjentów,
- nieterminowego przekazywania danych koniecznych do rozliczeń z płatnikiem,

4. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy musi być sporządzone w formie pisemnej.

§ 8.

Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do przekazania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi - organu tworzącego Udzielającego zamówienie, przenosić wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie (Art. 54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r.)

§ 9.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić wobec Udzielającego zamówienie równowartości kar umownych i innych kar, a także opłat nałożonych przez NFZ, do wysokości 2% całkowitej wartości niniejszej umowy w okresie objętym kontrolą – w przypadku gdy nałożenie tej kary/opłaty na Udzielającego zamówienie – wynikać będzie z uchybień w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, a wynikających z działań lub zaniechań Przyjmującego zamówienie.

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy ustawy i akty wykonawcze

2. Spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo Sądowi Powszechnemu w Łodzi.

§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Udzielający zamówienia

.....
Przyjmujący zamówienie

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
3. Klauzula informacyjna.
4. Wykaz pracowników oddelegowanych do realizacji umowy

Załącznik nr 2

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu2024r. w Łodzi,

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, NIP 728-22-46-128; REGON 472147559; KRS 0000149790

reprezentowanym przez: Dyrektor – dr n. med. Monika Domarecka

zwanym dalej „Administratorem”

a

Nazwa

Adres

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS..... ,
kapitał zakładowy: zł, Regon:

.....

NIP:reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

o następującej treści:

§ 1

W związku z łączącą Strony umową nr ... z dnia , zwanej dalej Umową zasadniczą, której przedmiotem jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Podmiot przetwarzający z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, w tym w ramach programu pilotażowego w centrum zdrowia psychicznego, Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych - na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe dotyczące:

1. Kategorie osób i kategorie danych:

a. Pracownicy Administratora:

- i. Imię (imiona), nazwisko;

- ii. tytuł zawodowy;
- iii. numer prawa wykonywania zawodu.

b. Pacjenci Administratora:

- i. Imię (imiona), nazwisko;
- ii. data urodzenia;
- iii. oznaczenie płci;
- iv. adres miejsca zamieszkania;
- v. numer PESEL, w przypadku noworodka numer PESEL matki, w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- vi. imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania;
- vii. opis stanu zdrowia lub udzielonych świadczeń zdrowotnych;
- viii. adres poczty elektronicznej lub elektronicznej skrzynki podawczej pacjenta;

§ 3

Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w § 2 umowy obejmuje następujące czynności: wykorzystywanie w celu świadczenia usługi objętej umową zasadniczą - wprowadzane przez Podmiot przetwarzający świadczeń zdrowotnych do udostępnionego przez Administratora oprogramowania.

§ 4

1. Administrator powierza przetwarzanie danych Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w celu realizacji łączącej strony Umowy zasadniczej.
2. Podmiot przetwarzający przyjmuje dane osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie umowy oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by

przetwarzanie spełniało wymogi obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne (o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) zapewniające ochronę powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Podmiot przetwarzający prowadzi dokumentację opisującą środki, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz sposób przetwarzania danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu, a także zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
6. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy.
7. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 - a. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania powierzonych danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - b. przekazywać Administratorowi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, w którym mowa w art. 33 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;

- c. w miarę możliwości pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- d. niezwłocznie poinformować Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów dotyczących ochrony danych.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający nie może w celu realizacji niniejszej umowy i umowy zasadniczej ani w żadnym innym celu, powierzać przetwarzania danych osobowych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W wypadku wyrażenia przez Administratora zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, odpowiedzialność wobec Administratora za działania innego podmiotu ponosi w całości Podmiot przetwarzający.

§ 7

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania u Podmiotu przetwarzającego audytów, w tym inspekcji, pod kątem zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową, umową zasadniczą i przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
2. Administrator jest zobowiązany uprzedzić Podmiot przetwarzający o planowanej kontroli, nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do jej dokonania.
3. W wypadkach niecierpiących zwłoki (w szczególności, gdy Administrator podjął podejrzenie o naruszeniu przez Podmiot przetwarzający warunków niniejszej umowy) Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytu lub inspekcji bez uprzedzenia.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli lub audytów przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
5. Niezależnie od powyższego Podmiot przetwarzający jest obowiązany udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

§ 8

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora przez czas obowiązywania niniejszej umowy oraz Umowy zasadniczej.
2. Umowa jest zawarta na czas określony, który odpowiada okresem czasowi obowiązywania umowy zasadniczej.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy powoduje odpowiednio jednocześnie rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy zasadniczej.
4. Umowa może być wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Podmiot przetwarzający dokonuje przetwarzania danych osobowych sprzecznie z obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy lub przepisami o ochronie danych osobowych, a w szczególności:
 - a. dokonuje przetwarzania danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w umowie;
 - b. dokonuje powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem § 6 ust. 1 umowy;
 - c. zaniechał wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu przetwarzania danych osobowych (niezależnie od przyczyny) zwraca wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych - w takim przypadku za przetwarzanie danych osobowych po rozwiązaniu umowy Podmiot przetwarzający odpowiada jak administrator. Usunięcia danych i ich kopii podmiot przetwarzający dokonuje w terminie 7 dni od dnia zakończenia przetwarzania.

§ 9

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i niemajątkowe poniesione przez osoby trzecie w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub niniejszą umowę.

§ 10

1. Wszelkie zamiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa stanowi integralną część umowy zasadniczej.
3. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a Umowy zasadniczej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
4. Umowa podlega przepisom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz prawu polskiemu.

5. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot przetwarzający:

.....

Administrator:

.....

Załącznik nr 3

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Na podstawie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zamieszcza informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy:

1. Administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, KRS: 0000149790, NIP: 728-22-46-128).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe: 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, e-mail: inspektor.odo@esk.umed.pl.
3. Administrator przetwarza dane osobowe w celu podjęcia działań przez zawarciem umowy oraz realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem) w granicach określonych przepisami prawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, z tym, że podanie danych osobowych stanowi warunek umożliwiający realizację/dopuszczenie do realizacji umowy.
7. Administrator przetwarza dane osobowe w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, w tym przez czas konieczny do udokumentowania czynności z udziałem osoby zaangażowanej w jej realizację. W sytuacjach, gdy będzie to niezbędne dla celów dowodowych lub wynika z przepisów prawa w/w dane osobowe mogą być przechowywane także do czasu przedawnienia roszczeń lub zakończenia postępowania sądowego związanego z niniejszą umową.
8. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora, przy czym prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
9. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe.
10. Dane Osobowe są pozyskiwane od podmiotu będącego stroną umowy zawartej z Administratorem, który jest odpowiedzialny za poinformowanie właściwych osób o treści niniejszej klauzuli.

REGULAMIN KONKURSU

na podstawie przepisów Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz.U.2020.2086 t.j. z dnia 2020.11.25)

1. Przedmiot, zasady i warunki konkursu powinny być przedstawione w ogłoszeniu oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
 - a) Celem konkursu jest wybór oferty.
 - b) Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja powołana przez Dyrektora Zakładu.
 - c) Pracami Komisji kieruje przewodniczący.
 - d) Otwarcie ofert nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
 - e) Czynności Komisji związane z otwarciem ofert obejmują:
 - stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert;
 - otwarcie kopert z ofertami;
 - ogłoszenie oferentom, które ze złożonych ofert spełniają warunki określone w warunkach zamówienia, a które zostały odrzucone.
2. W dalszym postępowaniu Komisja dokonuje następujących czynności:
 - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w warunkach zamówienia i zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).
 - b) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu i zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).
 - c) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów;
 - d) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo ustala, że żadna z ofert nie została przyjęta.
3. W przypadku równorzędności oceny ofert oraz niemożności wyboru najkorzystniejszej oferty, Komisja może zażądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień celem rozstrzygnięcia konkursu.
4. Czynności Komisji podlegają wpisaniu do protokołu, który winien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
 - b) imiona i nazwiska osób prowadzących konkurs;
 - c) liczbę zgłoszonych ofert;
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub z innych przyczyn odrzuconych wraz z uzasadnieniem;
 - f) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów;
 - g) wskazanie najkorzystniejszej oferty lub stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem;
 - h) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
 - i) podpisy członków Komisji.
5. Wyniki pracy Komisji w postaci dokumentacji oraz wniosków końcowych przewodniczący Komisji przedstawia Dyrektorowi Zakładu celem akceptacji.
6. Oferenci zostają niezwłocznie powiadomieni o zakończeniu postępowania konkursowego i jego wynikach.