

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Centralny Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego
w Łodzi, ul. Pomorska 251
92-213 - Łódź

REGON:472147559
NIP: 728-22-46-128
Telefon 42 675-75-00
faks 42 679-17-80
www.csk.umed.pl

Postępowanie konkursowe na udzielanie świadczeń
zdrowotnych w
Poradni Urologicznej CSK UM w Łodzi.

Zatwierdził Dyrektor:

Łódź 20.01.2026 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (zwane dalej "SWKO")

Działając na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.2025.450 z późn. zm.), oraz przepisów art.140, art.141, art.146 ust.1, art.147, art.148 ust.1, art.149, art.150, art.151 ust.1,2,4-6, art.152, 153 i art.154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2024 poz. 146 z późn. zm.), Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, jako Udzielający zamówienia przedstawia warunki udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert.

I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU:

Przedmiotem konkursu jest wykonanie świadczeń zdrowotnych (usług lekarskich) w zakresie urologii (CPV 85100000-o usługi ochrony zdrowia, CPV 85121200-5 specjalistyczne usługi medyczne, CPV 85121292-6 usługi urologiczne) w Poradni Urologicznej Centralnego Szpitala Klinicznego UM w Łodzi wraz z konsultacjami dla podmiotów zewnętrznych.

II. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Do konkursu mogą przystąpić Oferenci, którzy:

- wykonują działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, z zastrzeżeniem, że wykonują zawód w formie indywidualnej praktyki lekarskiej;
 - posiadają specjalizację z zakresu urologii bądź mają co najmniej zakończone szkolenie specjalizacyjne z zakresu urologii;
 - posiadają uprawnienia do udzielania świadczeń medycznych ww. zakresie.
1. Każdy Oferent może przedłożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę (jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę, zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z wymaganymi załącznikami).
 2. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim.
 3. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
 4. Wszystkie załączniki oferty dla swojej ważności winny być podpisane, a kopie dokumentów potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
 5. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
 6. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
 7. W przypadku braku jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub gdy oferta zawiera braki formalne Zamawiający wzywa do uzupełnienia dokumentów lub usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

III. TERMIN WYKONANIA UMOWY:

Umowa z wybranym Oferentem będzie obowiązywać do 31.10.2026 r.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. Zapoznają się i zaakceptują wszystkie wymagania SWKO;
2. Przedłożą wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami SWKO;
3. Zaproponują najkorzystniejszą cenę, w której zawierać się będą wszystkie koszty, jakie Oferent musi ponieść, aby wykonać przedmiot zamówienia (zgodny z opisem SWKO).

Ocena spełnienia wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia. Oferty niespełniające wymagań zostaną odrzucone.

V. WYKAZ OŚWİADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oferta winna zawierać:

1. Dane o Oferencie - dokładny adres, nr PESEL, telefon/fax., numer rachunku bankowego – Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 2;
3. Wypełnioną i podpisaną ofertą cenową na udzielanie świadczeń zdrowotnych – Załącznik nr 3;
4. Podpisany „Projekt umowy” – Załącznik nr 4;
5. Oświadczenie Oferenta (podatek VAT) – Załącznik nr 5;
6. Oświadczenie Oferenta o obowiązku przedłożenia informacji z KRK o niekaralności – Załącznik nr 6;
7. Kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
8. Kopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. 2025.272.);
9. Kopię dyplomu ukończenia wyższej szkoły medycznej;
10. Kopię dyplomu uzyskania tytułu specjalisty w zakresie urologii – w przypadku jego posiadania, bądź oświadczenie podpisane przez kierownika specjalizacji potwierdzające zakończenie szkolenia specjalizacyjnego lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia;
11. Kopię prawa wykonywania zawodu;
12. Kopię dyplomu uzyskania stopnia/tytułu naukowego oraz kopie innych dokumentów potwierdzających nabycie fachowych umiejętności – w przypadku ich posiadania;
13. Kopię wpisu do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich prowadzonego przez właściwą okręgową izbę lekarską lub zaświadczenie, że Oferent dostarczy w/w dokument w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu;
14. Kopię orzeczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do pracy;
15. Kopię dokumentu potwierdzającego odbycie okresowego szkolenia BHP (z uwzględnieniem pracy w polu elektromagnetycznym i jonizującym – jeśli dotyczy).

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty osobiście lub na piśmie.

Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami:

od strony proceduralnej – Dorota Bonowicz – Kwiatkowska, tel. 42 675-75-88,

Informacji dotyczących konkursu udziela się w godz. 10.00 - 14.00.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej:

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w Poradni Urologicznej CSK UM w Łodzi.**

Nie otwierać przed 28.01.2026 r. do godz.10.30.”

w sekretariacie Szpitala - pok. 216/w kancelarii Szpitala (parter, budynek A-3) w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 28.01.2026 r. o godz. 10.00.**

3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.01.2026 r. o godz. 10.30** w pok. 405D Szpitala w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251.

4. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności przybyłych Oferentów (obecność Oferentów nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu.
5. Oferty złożone (nadane, jako przesyłka pocztowa) po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone bez otwierania. W przypadku ofert wysłanych drogą pocztową/kurierem decyduje data i godzina wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
6. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie pod warunkiem zachowania wcześniej wyznaczonego terminu.
7. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.csk.umed.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

IX. KRYTERIA OCENY PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Oceniane będą tylko te oferty, które spełniają w całości wymagania SWKO.
2. Udzielający zamówienia wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo. **100 % cena.**

X. OPIS SPOSOBU ZAWARCIA UMOWY:

Oferent, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy.

Oferent ma obowiązek przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu aktualną informację (zaświadczenie) z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022r. poz.2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego zgodnie z wymogami art. 21 i nast. ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.1802 ze zm.).

XI. ODRZUCA SIĘ OFERTE:

1. złożoną przez Oferenta po terminie,
2. zawierającą nieprawdziwe informacje,
3. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
7. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych jako warunki wymagane od Przyjmującego zamówienie,
8. złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XII. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU:

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. USTALENIA KOŃCOWE:

1. Konkurs ofert będzie ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie związania ofertą.
3. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz art. 152 i 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do Zamawiającego protestu w terminie 7 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności, nie później jednak niż do czasu zakończenia postępowania.
4. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz art. 152 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Oferentowi przysługuje prawo do złożenia do Zamawiającego odwołania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Dane o Oferencie - dokładny adres, pesel, telefon/fax., numer rachunku bankowego
Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Oferenta - Załącznik nr 2;
3. Wypełniona i podpisana oferta cenowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych
– Załącznik nr 3;
4. Podpisany „Projekt umowy” – Załącznik nr 4;
5. Oświadczenie Oferenta (podatek VAT) – Załącznik nr 5;
6. Oświadczenie Oferenta o obowiązku przedłożenia informacji z KRK o niekaralności
– Załącznik nr 6.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest SP ZOZ Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Pomorska 251, 92-213 Łódź.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: inspektor.odo@csk.umed.lodz.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a. przeprowadzenia konkursu ofert - na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
 - b. w innych celach na podstawie wyrażonej zgody - art. 6 ust 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,.
5. W oparciu o dane osobowe nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą one podlegały również profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu konkursowego, a w wypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych przez okres nie dłuższy niż do czasu odwołania wyrażonej zgody.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora, przy czym prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne w celu uczestnictwa w procesie konkursowym natomiast w pozostałych celach jest dobrowolne jednak ich nie podanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu, na który wyrażono zgodę.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - w granicach określonych w przepisach prawa.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

9. Na podstawie przekazanych danych Zamawiający ma obowiązek uzyskać informację czy Pani/Pana dane są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze zgodnie z wymogami art. 21 i nast. ustawy z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.1802 ze zm.).

Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **Poradni Urologicznej.**

DANE OFERENTA:

.....
.....
.....

PESEL:

.....

ADRES ZAMIESZKANIA:

.....
.....
.....

TELEFON / FAX

.....
.....

E-MAIL

.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO

.....
.....
.....

Oferent zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji powyższych danych w okresie trwania umowy.

.....
/ data /

.....
/ podpis Oferenta /

.....
Pełna nazwa Oferenta/Pieczątko z pełną nazwą Oferenta

..... dnia

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki
Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
ul. Pomorska 251
92-213 – Łódź**

OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią szczegółowych warunków konkursu ofert i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że nie wnoszę zastrzeżeń do załączonego projektu umowy i zobowiązuję się do jej podpisania na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że posiadam wiedzę niezbędną do przygotowania oferty oraz wykonania świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
4. Oświadczam, że pozostanę związany z ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
5. Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
6. Oświadczam, że zobowiązuję się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością i przy zastosowaniu aktualnie obowiązujących metod.
7. Wyrażam zgodę na udostępnianie i przetwarzanie moich danych osobowych przez Centralny Szpital Kliniczny UM w Łodzi dla potrzeb konkursu oraz czynności niezbędnych do realizacji świadczeń zdrowotnych określonych w umowie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019. 1781).
8. Oświadczam, że zostałem poinformowany o obowiązkach wynikających z art. 21 i nast. ustawy z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.1802 ze zm.).
9. Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawienia.
10. Oświadczam, że zostałem(zostałam) zaszczepiony(a) przeciw żółtaczce zakaźnej typu B (WZW B).

.....
/data, pieczęć i podpis Oferenta/

OFERTA CENOWA NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Zgodnie z kalkulacją cenową przedstawioną poniżej:

Oferent proponuje następujące warunki wynagrodzenia:

- **Stawka % (słownie: %)**
punktów wykonanych i potwierdzonych przez NFZ za świadczenia udzielane w Poradni,
- **Stawka% (słownie:%)**
ceny konsultacji dla podmiotów zewnętrznych (nie więcej niż 50 % ceny konsultacji).

.....
/ data /

.....
/ podpis Oferenta /

UMOWA NR

zawarta w dniu

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem
Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,**

ul. Pomorska 251, 92-213 Łódź, NIP 728-22-46-128, REGON 472147559, KRS 0000149790,
reprezentowanym przez:

dr n. med. Monikę Domarecką - Dyrektora Szpitala

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”,

a

Panią/Panem prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą „”, pod adresem ul.,
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP
REGON

zwaną/ym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

wybranych w **trybie postępowania konkursowego** zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia
2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2025 poz.450 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych (usług lekarskich) w zakresie urologii w Poradni Urologicznej oraz konsultacji dla podmiotów zewnętrznych realizowanych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
2. Usługi lekarskie, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
 - a) świadczenie usług w poradni, salach zabiegowych, pracowniach diagnostycznych,
 - b) wykonywanie niezbędnych badań diagnostycznych,
 - c) opiekę medyczną,
 - d) udzielania konsultacji dla podmiotów zewnętrznych,
 - e) zachowanie bezpieczeństwa oraz procedur i standardów pracy przyjętych w Centralnym Szpitalu Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
 - f) udzielanie konsultacji w innych Klinikach/Oddziałach, SOR/Izbach Przyjęć będących w strukturze organizacyjnej Udzielającego zamówienia oraz korzystanie z konsultacji specjalistów zatrudnionych przez Udzielającego zamówienia lub (w szczególnie uzasadnionych przypadkach) osób lub jednostek ochrony zdrowia, z którymi Udzielający zamówienia ma zawarte umowy na takie konsultacje,
 - g) za porozumieniem Stron możliwe jest świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie w innej jednostce organizacyjnej Udzielającego zamówienia,
 - h) podejmowania i wykonywania medycznych czynności ratunkowych u każdej osoby znajdującej się w stanie zagrożenia zdrowotnego zgodnie z obowiązującymi standardami medycznego postępowania w stanach zagrożenia życia,
 - i) kontrolowanie, utrzymanie w pełnej sprawności i stałej gotowości do natychmiastowego użycia sprzętu i aparatury medycznej,

- j) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz standardami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia,
 - k) przestrzegania praw pacjenta oraz zasad etyki,
 - l) wydawanie zleceń,
 - m) przestrzeganie zasad postępowania lekarskiego w stanach bezpośredniego zagrożenia życia pacjenta, w szczególności w przypadkach: zawału serca, zatoru płuc, udaru mózgu, obrzęku płuc itp.,
 - n) właściwa kwalifikacja chorych do Klinik/Oddziałów Udzielającego zamówienia,
 - o) dokonywanie oceny badań radiologicznych.
3. Wykaz obowiązków i uprawnień Przyjmującego zamówienie w ramach umowy zawiera Załącznik nr 1 do umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada:
- a) kwalifikacje określone w Ustawie z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U.2023 poz. 1516 t.j. ze zm.),
 - b) prawo wykonywania zawodu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Przyjmujący zamówienie obowiązki wynikające z niniejszej umowy będzie wykonywał osobiście z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgodnie z jego wiedzą nie zostało wszczęte ani nie toczy się w krajach Unii Europejskiej oraz państwach trzecich postępowanie o pozbawienie go prawa do wykonywania zawodu ani nie został on w żadnym kraju Unii Europejskiej oraz państwach trzecich pozbawiony prawa do wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu lub ostateczną decyzją właściwych organów.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń wskazanych w niniejszej umowie korzysta bezpłatnie z bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Udzielającego zamówienia. Zasady odpowiedzialności za powierzony sprzęt, wyposażenie i bazę lokalową określa załącznik nr 2 do umowy.
2. Miejscem wykonywania zamówienia jest Centralny Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu materiałami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością, respektując prawa pacjenta oraz wymogi Systemu Zarządzania Jakością i Standardy Akredytacyjne obowiązujące u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zapewnia wykonanie czynności służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz innych czynności i działań medycznych,

wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnie regulujących zasadę ich wykonywania.

3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania zadań dydaktycznych i badawczych w sposób nie kolidujący z innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy, a w szczególności z udzielaniem świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek prowadzić szkolenia specjalizacyjne lekarzy, związanych jakimkolwiek stosunkiem umownym z Udzielającym zamówienia, zgodnie z harmonogramem specjalizacji, w tym podejmować obowiązki kierownika specjalizacji.
5. W ramach realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności:
 - a) przebywać w godzinach dla niego ustalonych na terenie Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, tj. zgodnie z harmonogramem (akceptowanym przez Udzielającego zamówienia), w sposób gwarantujący pacjentom udzielanie porad ambulatoryjnych w Poradni.
 - Terminy udzielania świadczeń w Poradni zostaną określone w harmonogramie przez Strony w sposób stały i Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bezwzględnego stosowania się do czasu w nim wskazanego. Przyjmujący zamówienie powiadamia pisemnie z 35 dniowym wyprzedzeniem Udzielającego zamówienia o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń w Poradni z dokładnym określeniem terminu rozpoczęcia i zakończenia przerwy.
 - b) udzielać świadczeń medycznych w Poradni minimum 1 raz w tygodniu,
 - c) udzielać bez dodatkowej zapłaty konsultacji w innych klinikach, oddziałach, SOR/Izbie Przyjęć będących w strukturze organizacyjnej Udzielającego zamówienia, zgodnie z zasadami i cennikiem usług obowiązującymi u Udzielającego zamówienia,
 - d) rzetelnie i systematycznie sporządzać oraz prowadzić dokumentację medyczną (także w formie elektronicznej) wynikającą z obowiązujących przepisów oraz uregulowań obowiązujących w Szpitalu, w szczególności zlecenia rozchodu leków na pacjenta w systemie informatycznym,
 - e) sporządzać i przedkładać Udzielającemu zamówienia sprawozdania z wykonanych świadczeń w formie i terminach obowiązujących u Udzielającego zamówienia (oddzielnie dla Kliniki i Poradni),
 - f) prowadzić sprawozdawczość statystyczną na poziomie kodowania i grupowania jednorodnych grup pacjentów w systemie informatycznym (bazie danych) Udzielającego zamówienia, wg wzorów i na zasadach obowiązujących przepisów oraz inne ustalone przez Udzielającego zamówienia niezbędne do rozliczenia działalności Poradni. Udzielający zamówienia jest obowiązany w związku z tym do organizowania szkoleń uzupełniających w przypadku zmiany zasad rozliczania przez NFZ,

- g) kierować pacjentów na badania diagnostyczne do innych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia,
- h) udzielać osobom uprawnionym przystępnej informacji o stanie zdrowia pacjenta, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych, leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu,
- i) wprowadzać zlecenia leków na pacjenta w systemie informatycznym Udzielającego zamówienia i sprawować kontrolę nad zapisywaniem leków w receptariuszach,
- j) realizować świadczenia zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym przedmiocie, a w szczególności z:
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 t.j. ze zm.)
 - Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U.2023 poz. 1516 t.j. ze zm.)
 - Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r., poz. 581 t.j. ze zm.)
 - Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 poz. 450 t.j. ze zm.)
 - Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2024 r. poz. 924 t.j. ze zm.)
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz. 798, ze zm.)
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 września 2006r. w sprawie środków odurzających, substancji psychotropowych, prekursorów kategorii 1 i preparatów zawierających te środki lub substancje (Dz. U. z 2024 r., poz. 373 t.j. ze zm.)
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie postępowania ze środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi, nowymi substancjami psychoaktywnymi, prekursorami kategorii 1, lub ich preparatami, oraz środkami zastępczymi (Dz. U. poz. 738 ze zm.).
 - innych aktów wykonawczych do w/w ustaw.
- k) przestrzegać przepisów bhp i p-poż, Statutu, regulaminów wewnątrzszpitalnych oraz obowiązujących procedur i standardów pracy przewidzianych przepisami prawa, a przyjętych przez Udzielającego zamówienia do realizacji i podanych do wiadomości w sposób uznawany za ogólnie przyjęty w Centralnym Szpitalu Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
- l) dbać o dobro i mienie Udzielającego zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem mienia wykorzystywanego do udzielania świadczeń, korzystania z niego zgodnie

- z przeznaczeniem, w sposób przemyślany, z należytą dbałością i optymalizacją kosztów, a w przypadku stwierdzenia wady, nieprawidłowości czy niewłaściwej jakości pracy sprzętu lub aparatury natychmiast zawiadomić (na piśmie za potwierdzeniem odbioru) Udzielającego zamówienia o powyższym stanie rzeczy,
- m) podwyższać swoje kwalifikacje poprzez samokształcenie oraz uczestniczenie w szkoleniach i kursach – na własny koszt.
6. Przyjmujący zamówienie w trakcie świadczenia usług będących przedmiotem umowy jest zobowiązany do postępowania w zgodzie z wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zasadami etyki zawodowej oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
- a) zarządzeniami wydanymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w przedmiocie umowy,
 - b) przepisami sanitarno-epidemiologicznymi wydanymi przez uprawnione instytucje oraz zarządzeniami obowiązującymi w tej dziedzinie u Udzielającego zamówienia,
 - c) przepisami bhp i p. poż., m.in. posiadać aktualne badania okresowe oraz okresowe szkolenie bhp – na własny koszt,
 - d) przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
7. Niedobory środków farmaceutycznych, materiałów medycznych, artykułów sanitarnych oraz sprzętu jednorazowego powstałe z udowodnionej winy Przyjmującego zamówienie lub osób go zastępujących będą obciążać Przyjmującego zamówienie.
8. Żadne okoliczności wymienione lub nie wymienione w umowie nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia przez Przyjmującego zamówienie w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Udzielającego zamówienia potrzebuje natychmiastowego udzielenia świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.
9. Przyjmujący zamówienie nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
10. Przyjmujący zamówienie wykonuje świadczenia w czasie pokoju oraz ewentualnego wystąpienia:
- stanu kryzysu;
 - w czasie prowadzenia kolejnych stanów gotowości obronnych państwa;
 - w czasie wojny.

§ 4

1. Świadczenia zdrowotne, określone w niniejszej umowie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastępstwo przez lekarza legitymującego się uprawnieniami wskazanymi w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
3. Koszt zastępstwa pokrywa Przyjmujący zamówienie, któremu przysługuje w takim wypadku pełne wynagrodzenie na zasadach określonych niniejszą umową, a Udzielający

zamówienia nie jest z tego tytułu zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, poza określonym w niniejszej umowie.

4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez osoby trzecie, które zastępują Przyjmującego zamówienie w sytuacji, o której jest mowa w ust. 3 powyżej.
5. Osoby trzecie zastępujące Przyjmującego zamówienie muszą posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, której kopię polisy zobowiązani są do przedłożenia Udzielającemu zamówienia najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem zastępstwa, o którym jest mowa w ust. 3 powyżej.
6. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych na rzecz innych osób lub podmiotów na podstawie zawartych umów, pod warunkiem, że wykonywanie tych świadczeń nie będzie odbywało się na terenie Udzielającego zamówienia, jak również nie będzie kolidowało z należytych wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz nie będzie konkurencyjne wobec interesów Udzielającego zamówienia. Za działanie konkurencyjne wobec interesów Udzielającego zamówienia Strony uznają ubieganie się przez Przyjmującego zamówienie w konkurencji z Udzielającym zamówienia o zawarcie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innym niż NFZ podmiotem realizującym zadania określone dla NFZ.
7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia ust. 7 niniejszego paragrafu Udzielający zamówienia ma prawo żądania od Przyjmującego zamówienie informacji o umowach zawartych przez Przyjmującego zamówienie z innymi podmiotami.
8. Przyjmujący zamówienie powiadamia pisemnie Udzielającego zamówienia o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń z dokładnym określeniem terminu rozpoczęcia i zakończenia przerwy z minimalnym 35 dniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia we własnym zakresie i na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu czynności zawodowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie. Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy określa Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. poz. 866 ze zm.) i/lub Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 293, poz. 1728 ze zm.).

2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi, w tym zakażeniem wirusem HIV i WZW, zakażeń bakteryjnych, m. in. gronkowcem oraz błędów w sztuce lekarskiej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. Zawarcie umów ubezpieczenia określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu powinno być udokumentowane najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy. Kopie polis stanowią załączniki nr 2 do niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania w/w ubezpieczeń i każdorazowego przedstawiania kopii polis, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych o pacjentach oraz Udzielającym zamówienia w czasie wykonywania umowy i przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie: dostępności udzielania świadczeń zdrowotnych, ilości udzielanych świadczeń i kwalifikacji do JGP, prawidłowości wykorzystania powierzonych środków oraz poprawności dokumentacji medycznej i jakości usług,
 - b) terminowego usunięcia / wykonania zaleceń pokontrolnych i powiadomienia o tym fakcie Udzielającego zamówienia.
2. Przedmiot kontroli Udzielającego zamówienia stanowi przede wszystkim:
 - a) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) celowość i kompleksowość udzielanych świadczeń,
 - c) przestrzeganie przepisów prawa, a także przepisów wewnętrznych Udzielającego zamówienia,
 - d) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zawinione niezrealizowanie zaleceń (po wyczerpaniu procedur odwoławczych) w terminie wskazanym w protokole kontroli lub wydanym zaleceniu, skutkować może wypowiedzeniem niniejszej umowy.
4. Bezpośrednią kontrolę nad organizacją świadczeń sprawuje w imieniu Udzielającego zamówienia osoba wskazana przez Dyrektora Szpitala.
5. Dla należytego wykonania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie winien współpracować z lekarzami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia.

§ 7

1. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub leczniczych, Przyjmujący zamówienie ma prawo do nieodpłatnego korzystania z konsultacji specjalistów zatrudnianych przez Udzielającego zamówienia lub (w uzasadnionych przypadkach) osób i jednostek ochrony zdrowia, z którymi Udzielający zamówienia ma podpisane umowy na takie konsultacje.
2. Korzystanie z konsultacji specjalistów innych niż określonych w ust. 1 powyżej może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu akceptacji osoby wskazanej przez Dyrektora Szpitala. Zgoda ustna powinna być niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez udzielającego zgody.
3. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest ponadto do:
 - a) zlecenia badań diagnostycznych uzasadnionych stanem chorego i nie przekraczających granic koniecznej potrzeby,
 - b) wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii, zaświadczeń i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) ordynowania leków i środków diagnostycznych określonych w receptariuszu Udzielającego zamówienia, uzasadnionych stanem chorego oraz występowanie z wnioskiem wprowadzenia zmian do tego receptariusza,
 - d) kierowania na leczenie uzdrowiskowe przysługujące pacjentom ubezpieczonym,
 - e) wydawania zleceń na przewóz chorego środkami transportu sanitarnego zgodnie z zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia i przepisami prawa oraz wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia,
 - f) zgłaszania uwag, rozwiązań i propozycji organizacyjnych w zakresie usprawnienia organizacji pracy, polepszenia warunków jej wykonywania, opieki nad pacjentem, a także relacji między świadczącymi usługi medyczne.
4. W zakresie udzielonego zamówienia, Przyjmujący zamówienie, ma prawo wydawać polecenia personelowi średniemu i niższemu, z którym Udzielający zamówienia pozostaje w jakimkolwiek stosunku umownym, a także nadzorować wykonywanie tych poleceń – w sposób i na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
5. Za udowodnione błędy popełnione przez pracowników Udzielającego zamówienia, nie wynikające z poleceń wydanych przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem powstałe z udowodnionej winy pracowników Udzielającego zamówienia obciąża w całości Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 8

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej, a Przyjmujący zamówienie – do jej systematycznego i czytelnego prowadzenia, zgodnie z przepisami prawa, wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia i standardami wewnątrzszpitalnymi, dbając o ochronę danych osobowych, zgodnie

z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz instrukcjami bezpieczeństwa obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.

2. Udzielający zamówienia udostępnia:

- a) pomieszczenia, aparaturę i sprzęt medyczny – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, spełniający warunki stawiane w tym zakresie zakładom opieki zdrowotnej i ponosi pełną odpowiedzialność za ich sprawność,
- b) środki farmaceutyczne, materiały medyczne i artykuły sanitarne, których zużycie będzie rozliczane rozchodem na pacjenta z systemu,
- c) sprzęt jednorazowy, niezbędny do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową,
- d) sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i druki związane z prowadzeniem wymaganej dokumentacji i statystyki,
- e) odzież ochronną używaną podczas zabiegów operacyjnych,
- f) możliwość korzystania z konsultacji podmiotów, o których mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy przez całą dobę oraz możliwości prowadzenia pełnej diagnostyki (w tym m.in. dostępności diagnostyki ultrasonograficznej, tomograficznej, radiologicznej itp.) przez całą dobę.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 5 lit. a) umowy, ustalonym i przedłożonym do akceptacji Udzielającemu zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie świadczy swoje usługi zgodnie z harmonogramami i przekazuje niezbędną wiedzę osobom przejmującym opiekę nad pacjentem.
3. Sposób zgłaszania się pacjentów, ich rejestrację, organizację udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową oraz sposób podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym określają standardy, procedury i przepisy wewnątrzzpitalne obowiązujące u Udzielającego zamówienia.

§ 10

1. Za świadczenia określone w § 1 niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie otrzymuje wynagrodzenie obliczane zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu płatne miesięcznie, po wykonaniu usługi, złożeniu sprawozdania z wykonania umowy i wystawieniu rachunku/faktury, który powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko / nazwę Przyjmującego zamówienie,
 - b) określenie miesiąca, w którym realizowane były świadczenia,
 - c) wyszczególnienie stawki / kwot i ilości godzin - zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu,
 - d) należność ogółem za wykonaną usługę,
 - e) datę wystawienia rachunku/faktury,

- f) pieczęć firmy Przyjmującego zamówienie z nr REGON i NIP,
 - g) pełną nazwę i numer rachunku Przyjmującego zamówienie,
 - h) własnoręczny podpis Przyjmującego zamówienie,
 - i) pełną lub skróconą nazwę Udzielającego zamówienia, adres i NIP
- 2a. Błędnie wystawione faktury, nie zawierające danych wskazanych powyżej, nie będą realizowane.
2. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie sprawozdanie z wykonanych w ramach umowy czynności oraz rachunek/fakturę przed złożeniem do realizacji winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym Udzielającego zamówienia lub osobę przez niego upoważnioną. Do rachunku/faktury należy załączyć specyfikację godzin pracy za dany miesiąc, którego dotyczy w podziale na Klinikę i Poradnię.
3. Zapłata za usługi płatna będzie wg poniższej stawki:
- Stawka % (słownie: %) punktów wykonanych i potwierdzonych przez NFZ za świadczenia udzielane w Poradni,
 - Stawka % (słownie: %) ceny konsultacji wykonanych dla podmiotów zewnętrznych (nie więcej niż 50 % ceny konsultacji),
4. Weryfikacja świadczeń nie uznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, po wyczerpaniu wszelkich procedur odwoławczych, stanowi podstawę do obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 w najbliższym terminie płatności, za miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie, w wielkości odpowiadającej kwocie obniżenia płatności za te świadczenia stanowiącej wyłącznie równowartość zakwestionowanych świadczeń zdrowotnych. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do wyrównania (zapłaty) uprzednio obniżonego wynagrodzenia w przypadku, gdy NFZ ostatecznie zapłaci za wcześniej zakwestionowane świadczenia.
5. Przekroczenie miesięcznego limitu punktów/ryczałtu ustalonych przez Dyrektora Szpitala w miesiącu oraz narastająco w roku dopuszcza się. Przekroczenie miesięcznego limitu punktów/ryczałtu, o którym mowa powyżej nie uprawnia do żądania wyższej zapłaty za świadczenia.
6. Zapłata nastąpi w ciągu **14 dni** od dnia złożenia i potwierdzenia rachunku/faktury – przelewem na konto w **Banku Nr.....** zgłoszony do odpowiedniego Urzędu Skarbowego przez Przyjmującego zamówienie.
7. Za datę zapłaty należności z tytułu wynagrodzenia traktuje się datę polecenia wykonania przelewu przez Udzielającego zamówienia. W razie opóźnienia w płatności Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest pracownikiem Udzielającego zamówienia oraz świadczy usługi medyczne na rzecz ludności w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej i z tego tytułu jest obowiązany indywidualnie rozliczać się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i innymi instytucjami, jeżeli tego

wymagają przepisy szczególne oraz ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność w powyższym zakresie.

9. Jeżeli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, a w szczególności w razie zmiany zasad finansowania i kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, będzie to podstawą do wystąpienia którejkolwiek ze stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania albo wypowiedzenia lub rozwiązania umowy w trybie porozumienia stron.
10. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienia za udzielone przez Przyjmującego zamówienie świadczenia i wykonywanie innych czynności wynikających z umowy lub ściśle związanych z jej realizacją.
11. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela lub cesji wierzytelności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Udzielającego zamówienie.

§ 11

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że Udzielający zamówienia ma prawo, tytułem kary umownej, do:
 - 1) za każde nie zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń z winy Przyjmującego zamówienie – obniżenia wysokości wynagrodzenia o 2% wynagrodzenia miesięcznego należnego za miesiąc, w którym nastąpiło zdarzenie,
 - 2) za każde opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nieprawidłowym zabezpieczeniu wykonania usługi z winy Przyjmującego zamówienie – obniżenia wysokości wynagrodzenia o 2% wynagrodzenia miesięcznego należnego za miesiąc, w którym nastąpiło zdarzenie,
 - 3) za każdą uzasadnioną skargę, której podstawę stanowi rażąco zawinione działanie lub zaniechanie Przyjmującego zamówienie – obniżenia wysokości wynagrodzenia o 2% wynagrodzenia miesięcznego należnego za miesiąc, w którym wpłynęła skarga.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie ma prawo tytułem kary umownej, do:
 - 1) za każde uniemożliwienie korzystania z bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego, w tym za nieterminowe usuwanie awarii bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego z rażącej winy Udzielającego zamówienia – zapłaty kwoty w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego, za każdy miesiąc, w którym trwa powyższy stan.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do kontroli przestrzegania umowy w zakresie określonym grafikiem udzielania świadczeń i w razie stwierdzenia naruszeń istotnych dla funkcjonowania placówki, a w szczególności czasu rozpoczęcia i zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych w Klinice/Oddziale/Pododdziale lub

Poradni w stosunku do ustalonych terminów w harmonogramie, uprawniony jest do nałożenia kary umownej. Kara umowna za jedno naruszenie nie może przekroczyć 3% kwoty zobowiązania, wynikającej z niniejszej umowy za 1 m-c poprzedzający nałożenie kary.

4. W przypadku weryfikacji świadczeń udzielonych przez Przyjmującego zamówienie nie uznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, po wyczerpaniu wszelkich procedur odwoławczych, stanowi to podstawę dla Udzielającego zamówienia do obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 3 w najbliższym terminie płatności, za miesiąc, w którym stwierdzono naruszenie, w wielkości odpowiadającej kwocie obniżenia płatności za te świadczenia stanowiącej wyłącznie równowartość zakwestionowanych świadczeń zdrowotnych. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do wyrównania (zapłaty) uprzednio obniżonego wynagrodzenia w przypadku, gdy NFZ ostatecznie zapłaci za wcześniej zakwestionowane świadczenia.
5. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości rekompensującej powstałą szkodę na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, płatne będą na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Udzielającego zamówienia, poprzez potrącenie z wynagrodzenia miesięcznego za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Przyjmujący zamówienie wobec Udzielającego zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy wynikające z niewykonania lub niewłaściwego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również z niewłaściwego lub niedbałego użytkowania pomieszczeń, powierzonego sprzętu i aparatury.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i skutki wykonywanych osobiście świadczeń zdrowotnych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzielanymi świadczeniami lub zaniechaniem ich udzielania. W przypadku orzeczenia o odpowiedzialności odszkodowawczej Udzielającego zamówienia z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzielanymi świadczeniami lub zaniechaniem ich udzielania, Udzielającemu zamówienia przysługuje regres w stosunku do Przyjmującego zamówienie w przypadku udowodnionej winy Przyjmującego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie wobec Udzielającego zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas realizacji umowy wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również z niewłaściwego lub niedbałego użytkowania pomieszczeń, powierzonego sprzętu i aparatury.

3. Umowa zostaje zawarta na okres od r. do r.
4. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać przedmiotową umowę przez oświadczenie złożone drugiej stronie na piśmie za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę przez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga Strona narusza istotne postanowienia umowy.
6. Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę przez oświadczenie złożone Przyjmującemu zamówienie na piśmie bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności gdy:
 - a) ograniczenia przez Przyjmującego zamówienie dostępności świadczeń, nieusprawiedliwionego przerwania lub zaprzestania udzielania świadczeń, zawężania ich zakresu lub świadczenia w nieodpowiedniej jakości, z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia,
 - b) nierzetelnego lub nieterminowego przekazywania przez Przyjmującego zamówienie sprawozdań i wymaganych informacji, z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia,
 - c) powtarzających się uchybień skutkujących nie uznawaniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń wykazywanych przez Przyjmującego zamówienie w sprawozdaniach i rachunkach/fakturach, z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienie,
 - d) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych umową, zaprzestania prowadzenia działalności, zmiany zakresu lub miejsca prowadzenia działalności, niemożliwości dalszego świadczenia usług w ramach niniejszej umowy,
 - e) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - f) przewinienia lub zawinionych nieprawidłowości w wykonywaniu świadczeń lub innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - g) niedopełnienia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez Przyjmującego zamówienie,
 - h) narażania w sposób ciągły (min. 3 przypadki) Udzielającego zamówienia na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę, z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia,
 - i) rozwiązania umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczenia objęte niniejszą umową lub ich część lub zmianę wysokości ryczałtu lub zasad finansowania

- i kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową
- j) udzielania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń objętych umową po użyciu alkoholu lub pod wpływem innych środków psychoaktywnych.
 - k) w razie przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących dla NFZ podstawą do podjęcia działań niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia,
 - l) w przypadku niemożności osobistego wykonywania usługi przez łączny okres dłuższy niż 2 miesiące,
 - m) w razie powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów lub personelu Udzielającego zamówienie (wystarczą 3 skargi zweryfikowane negatywnie dla Przyjmującego zamówienie).
7. Przyjmujący zamówienie ma prawo rozwiązać umowę przez oświadczenie złożone Udzielającemu zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Udzielający zamówienia w sposób zawiniony rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
8. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, a w szczególności:
- a) likwidacji Udzielającego zamówienia,
 - b) wygaśnięcia kontraktu zawartego przez Udzielającego zamówienia z NFZ na świadczenia objęte niniejszą umową.

§ 13

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, Strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu w drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w ciągu 10 dni roboczych, rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego dla Udzielającego zamówienia.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej dokumentacji i materiałów jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
4. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Przyjmujący zamówienie dokonuje zdania sprzętu, wyposażenia i bazy lokalowej oraz dokumentacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności aktów prawnych wymienionych w § 3 ust. 5 lit. j) niniejszej umowy oraz przepisów Kodeksu cywilnego.

2. Niniejsza umowa nie stanowi umowy stosunku pracy pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie i nie przyznaje żadnej ze stron uprawnień do podejmowania zobowiązań w imieniu drugiej strony.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:

**WYKAZ OBOWIĄZKÓW I UPRAWNIEN PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE
W RAMACH UMOWY**

I.

1. Przestrzeganie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych Szpitala.
2. Wykonywanie zadań zgodnie z funkcjonującym w Szpitalu Zintegrowanym Systemem Zarządzania oraz Standardami Akredytacyjnymi.
3. Sumienne i dokładne udzielania świadczeń, związanych z zakresem działania.
4. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego i dbałość o dobre imię Szpitala.
5. Przestrzeganie przepisów dotyczących zasad BHP i p-poż.
6. Przestrzeganie zasad poufności i zasad obowiązujących w tym zakresie w jednostce.

II.

1. Przeprowadzanie procesów diagnostyczno-terapeutycznych u powierzonych jego opiece pacjentów.
2. Wdrożenie właściwego postępowania leczniczego, w przypadkach uzasadnionych skierowanie do leczenia szpitalnego, skierowanie do innych poradni specjalistycznych celem konsultacji lub leczenia.
3. Staranne prowadzenie dokumentacji medycznej chorych leczonych w Poradni.
4. Wykonywanie zaleceń Kierownika.
5. Powiadamianie Kierownika o wszelkich nieprzewidzianych lub wymagających analizy wydarzeniach w Poradni.
6. Stałe podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych.
7. Nadzorowanie terminowości wykonywania wszystkich niezbędnych zabiegów i badań pomocniczych.
8. Nadzorowanie wykonywania przez personel średni zleceń lekarskich.
9. Nadzór nad utrzymaniem w należyтым stanie sprzętu medycznego gospodarczego oraz pomieszczeń Poradni.
10. Nadzór nad stanem BHP oraz stanem sanitarnym pokoi.
11. Nadzór, w obowiązującym zakresie, nad systemem zarządzania jakością.
12. Wykonywanie innych czynności, nie objętych niniejszym zakresem, a wynikających z bieżących potrzeb.

III.

1. Przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz praw pacjenta.
2. Zachowanie tajemnicy i ochrona danych osobowych przed zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem, niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją.
3. Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż.
4. Znajomość obowiązujących przepisów, procedur w dziedzinie ustalonego zakresu czynności.
5. Dbałość oraz odpowiedzialność za powierzony sprzęt medyczny, aparaturę oraz pozostałe mienie znajdujące się we wskazanym odcinku pracy.
6. Stosowanie się do wszystkich wymaganych procedur wdrażanych w związku z systemem zarządzania jakością oraz wymogami akredytacyjnymi dla lecznictwa szpitalnego.
7. Współpraca z rodziną pacjenta oraz zespołem terapeutycznym.
8. Zapewnienie bezpieczeństwa pacjentom, m.in. poprzez postępowanie zgodne z obowiązującymi procedurami.

9. Dbłość o utrzymanie właściwego poziomu sanitarno – epidemiologicznego powierzonego sprzętu i pomieszczeń w Poradni.
10. Wzajemne zastępowanie się w zakresie ustalonego systemu zastępstw.

IV.

1. Dobieranie właściwych oraz aktualnych zasad wykonywania zawodu, zgodnie z posiadaną wiedzą i kwalifikacjami oraz przyjętymi normami postępowania.
2. Możliwość stałego uzupełniania wiedzy i doskonalenia umiejętności zawodowych.
3. Zgłaszanie problemów dotyczących jakości świadczonych usług.
4. Zgłaszanie i inicjowanie zmian w zakresie doskonalenia metod świadczenia usług.
5. Zgłaszanie potrzeby zainicjowania działań korygujących i przedstawianie propozycji zmian w systemie zarządzania jakością.

Powyższy wykaz obowiązków i uprawnień przyjmuję do wiadomości i ścisłego przestrzegania. Dotychczas obowiązujące wykazy obowiązków i uprawnień tracą moc z dniem podpisania niniejszego wykazu.

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:

Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za powierzony do realizacji umowy sprzęt, wyposażenie i bazę lokalową

1. Udzielający zamówienia zezwala Przyjmującemu zamówienie na bezpłatne używanie bazy lokalowej, sprzętu i wyposażenia będącego własnością Udzielającego zamówienia.
2. Korzystanie z mienia wymienionego w pkt 1 może odbywać się tylko w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z zawartą umową.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykorzystywania bezpłatnie używanego sprzętu, aparatury medycznej i bazy lokalowej w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu.
4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia bezpłatnie używanego sprzętu, aparatury medycznej, bazy lokalowej przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą wartości zniszczonych lub uszkodzonych rzeczy aparatury, sprzętu medycznego i bazy lokalowej.
5. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie aparatury, sprzętu medycznego i bazy lokalowej będące następstwem prawidłowego ich używania.
6. Konserwacja i naprawa lokalu, sprzętu, aparatury medycznej wynikająca ze zwykłych zasad eksploatacyjnych odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia i jest realizowana przez służby Szpitala.
7. W przypadku stwierdzenia awarii bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do poinformowania o tym w formie pisemnej Udzielającego zamówienia w dniu stwierdzenia awarii. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do usunięcia awarii niezwłocznie, tj. w terminach wynikających z zawartych przez Udzielającego zamówienie umów, pod rygorem określonym w § 11 ust. 2 pkt 1 Umowy.
8. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystać rzeczy oddanych mu w bezpłatne używanie na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

Załącznik nr 3 do umowy

Imię i Nazwisko

Ewidencja czasu świadczonych usług za mc

Miejsce wykonywania usługi (dla każdego miejsca odrębnie)

Dzień	Czas świadczenia usług w godzinach normatywnych (7:35)	Dyżury	Ogólny czas świadczonych usług	Czas dyżuru pod telefonem (jeżeli dotyczy)	Czas świadczenia usług w Poradni (jeżeli dotyczy)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
Suma					

Potwierdzenie Kierownika zgodności wykonania

.....

.....
Pełna nazwa Oferenta/Pieczątka z pełną nazwą Oferenta

..... dnia

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Centralny Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
ul. Pomorska 251
92-213 – Łódź**

OŚWIADCZENIE OFERENTA
(podatek VAT)

1. **Pan/Pani**

oświadczam, że **JESTEM/NIE JESTEM*** czynnym podatnikiem VAT.

2. W przypadku zmiany statusu na podatnika czynnego VAT, zobowiązuję się w przeciągu 14 dni od zmiany, do poinformowania o tym fakcie pracownika Działu Księgowości (pokój nr 217/218/219 w budynku Instytutu Stomatologii) Centralnego Szpitala Klinicznego UM w Łodzi oraz zobowiązuję się do podania numeru konta zgłoszonego do Urzędu Skarbowego.

(*niepotrzebne skreślić)

.....
/data, pieczętka i podpis Oferenta/

.....
Pełna nazwa Oferenta/Pieczątka z pełną nazwą Oferenta

..... dnia

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centralny
Szpital Kliniczny
Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
ul. Pomorska 251
92-213 – Łódź**

OŚWIADCZENIE OFERENTA
o obowiązku przedłożenia informacji z KRK o niekaralności

Oświadczam, że zobowiązuje się do przedłożenia informacji/zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego o którym mowa w art. 21 i nast. Ustawy z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.1802 ze zm.) najpóźniej do dnia podpisania umowy*.

.....
/data, pieczętka i podpis Oferenta/

** obowiązek wynika z ustawy z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.1802 ze zm.) znowelizowanej tzw. "Ustawą Kamilka".*