

UMOWA NR.....
zawarta w dniu.....r.

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem
Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,**

92-213 Łódź, ul. Pomorska 251, posiadającym NIP 728-22-46-128, REGON 472147559,
KRS 0000149790, reprezentowanym przez:

- dr n. med. Monikę Domarecką - Dyrektora
zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

wybranym w **trybie postępowania konkursowego** w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r.
o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2025.450 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania **świadczeń zdrowotnych z zakresu BADAŃ PRZESIEWOWYCH GENETYCZNYCH (NR PAKIETU.....)**, których wykaz wraz z aktualnymi cenami stanowi Załącznik nr 1a do oferty.
2. **Świadczenia objęte umową są działaniami służącymi zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innymi działaniami medycznymi wynikającymi z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.**

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami wiedzy medycznej oraz obowiązującymi standardami realizacji badań i wymogami ustawy o diagnostyce laboratoryjnej przy zachowaniu należytej staranności w tym zakresie oraz poszanowania praw pacjenta do zachowania w tajemnicy spraw związanych z badaniami.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie wykonywał badania objęte umową w pomieszczeniach oraz przy pomocy sprzętu i aparatury medycznej posiadających wymagane certyfikaty i zgodne z wymogami odrębnych przepisów atesty oraz spełniających

wymagania określone w odrębnych przepisach, w tym wymagania sanitarno-epidemiologiczne oraz standardy określone przez NFZ.

4. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń w siedzibie Przyjmującego zamówienie, mających odpowiednie kwalifikacje – 2 osoby.

§ 3.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia dostępu do dokumentacji medycznej osób badanych.
2. Przestrzegania praw pacjenta.
3. Poddania się kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie prawidłowości wykonania usługi.
4. Przeprowadzania analiz w sposób gwarantujący najwyższą jakość zgodnie z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej oraz wiedzy medycznej.
5. Przechowywania prawidłowo materiału biologicznego chroniąc go przed utratą lub zniszczeniem od chwili przekazania go przez pracownika Udzielającego zamówienia do Przyjmującego zamówienie.

§ 4.

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie objętym niniejszą umową strony ponoszą solidarnie, chyba że szkoda zostanie wyrządzona umyślnie przez bądź jest wynikiem rażącego niedbalstwa Przyjmującego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych, albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019.866).
3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienia nowa polisę, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.

§ 5.

1. Badania będą realizowane na podstawie pisemnych skierowań, podpisanych przez uprawnionego lekarza, składanych zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienia.
2. Pobieranie materiału do badań spoczywa na Udzielającym Zamówienia i odbywa się w jego punkcie Pobrań.
3. Systemy do pobierania materiału (krew obwodowa) do badań zakupuje i dostarcza do Udzielającego zamówienia na koszt własny Przyjmujący zamówienie w sytuacji kiedy Przyjmujący Zamówienie wymaga innego materiału do badań niż krew, pobranego w szczególny sposób, wtedy zapewni Udzielającemu zamówienia odpowiedni według siebie system do pobrania tego materiału (dla Pakietu nr)
4. Materiał do badania oraz wyniki badań dostarczone będą zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 30 czerwca 2025r. w sprawie standardów jakości dla laboratoriów.

5. Zamawiający nie przewiduje odbioru materiału w dni wolne i święta.

Dni i godziny odbioru materiału: Poniedziałek, Środa, Piątek godz. 8 -15,
Wtorek, Czwartek godz. 8-18.

Odbiór materiału odbywa się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Udzielający zamówienia zapewni obecność personelu uprawnionego do przekazania materiału do badań Przyjmującego zamówienie, które to przekazanie zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez osoby uprawnione przez Strony, tj. od Udzielającego zamówienia osobą uprawnioną do wydania, od Przyjmującego Zamówienie osoba uprawniona do odbioru.

6. Oryginał wyniku badania musi być dostarczany niezwłocznie po wykonaniu badania, zgodnie z określonym w ofercie czasem oczekiwania na wynik. Udzielający zamówienia wymaga pełnej wersji wyników wraz z interpretacją.

7. Przyjmujący zamówienie gwarantuje dostarczenie e-usługi w postaci udostępniania wyników badań w postaci elektronicznej lub poprzez przekazywanie wyników badań bezpieczną (szyfrowaną) korespondencją mailową na adres: porgen@csk.umed.pl

Adresy kontaktowe do przekazania wyników krytycznych: karolina.poddembska@umed.lodz.pl, porgen@csk.umed.pl

8. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu wyniku badań Udzielający zamówienia naliczy karę umowną w wysokości 2 % wartości badania za każdy dzień zwłoki. Maksymalny limit kar umownych jaki może być naliczony w ramach umowy nie przekroczy 20% jej wartości.

9. W przypadku wyników wykraczających poza dopuszczalne wartości referencyjne przekazanie wyników nastąpi natychmiast po wykonaniu badania.

10. Koszt transportu materiału do badań ponosi Przyjmujący zamówienie i zapewnia organizację transportu materiału do badania.

11. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy Udzielający zamówienia nie wystawi żadnego skierowania na wykonanie badań ujętych w Załączniku nr 1a, Przyjmującemu zamówienie nie będą przysługiwały żadne roszczenia wynikające z umowy.

12. W przypadku awarii aparatury Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zabezpieczenia wykonania przedmiotu umowy poprzez zlecenie wykonania badań podwykonawcy, po wcześniejszym powiadomieniu o tym fakcie Udzielającego zamówienia i uzyskaniu jego zgody.

13. Koszty badań u podwykonawcy pokrywa Przyjmujący zamówienie.

14. W wyjątkowych sytuacjach Udzielający zamówienia może kierować materiał na dodatkowe badania nie objęte przedmiotem konkursu, które zostaną wykonane wg. cennika Przyjmującego zamówienie, aktualnego na dzień podpisania umowy.

§ 6.

1. Za wykonane przez Przyjmującego zamówienie świadczenia Udzielający zamówienia będzie uiszczał opłaty wyliczone w oparciu o **cenę jednostkową wg Załącznika nr 1a** do oferty oraz faktyczną liczbę wykonanych w danym okresie badań.

2. Strony ustalają, że faktury za wykonane usługi będą wystawiane, co miesiąc, do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia za wykonane badania, o którym mowa w pkt. 1, jest faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie płatna przelewem na konto bankowe Przyjmującego zamówienie w terminie 45 dni od daty jej wystawienia wraz z zestawieniem z realizacji umowy wg następującego wzoru:

- Imię i nazwisko pacjenta

- PESEL pacjenta
- Nazwisko lekarza kierującego
- Rodzaj badania
- Liczba badań
- Cena badania

W przypadku niezłączenia do faktury VAT w/w danych zapłata zostanie wstrzymana do dnia uzupełnienia zestawienia.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 dostarczane będą drogą mailową na dedykowany w tym celu adres. Dane teleadresowe do przekazania faktur:
5. Przyjmujący zamówienie zapewnia niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy z wyjątkiem sytuacji określonej w §6 w pkt.6.
6. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na następujących warunkach:
 - a). Strony dokonują zmiany wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie pod warunkiem, że suma dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług w stosunku do poprzednich okresów kwartalnych, wynikających z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1251 ze zm.) i przypadających na okres realizacji umowy przekroczy 8 %;
 - b). Wynagrodzenie zostanie podwyższone przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia równowagi ekonomicznej Stron, przy czym do wyliczenia wartości wskaźnika zmiany wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie Strony przyjmą połowę sumy dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług, o których mowa w lit. a);
 - c). Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 m-cy;
 - d). Zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie na wniosek Przyjmującego zamówienie zawierający uzasadnienie w zakresie wpływu zmiany cen towarów i usług na realizację zamówienia;
 - e). Waloryzacja wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie może nastąpić wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie jeszcze niewymagalnego;
 - f). Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie niniejszego ustępu w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 30 % wartości pakietu.
7. Oświadczamy, że niniejszy numer rachunku bankowego:, jest taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze VAT Przyjmującego zamówienie. W przypadku zmiany nr rachunku informacje o zmianie prześlemy niezwłocznie do Udzielającego zamówienie.

§7.

Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Przyjmującego zamówienie jest:, tel., e-mail:

natomiast po stronie Udzielającego zamówienia: Tel....., e-mail:

§8.

Każda ze stron zobowiązana jest:

- a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę umowy o zmianach organizacyjno-prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych;
- b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następce prawnego lub dokumentujących inną istotną zmianę.

§ 9.

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dniado dnia.....**

§ 10.

- a. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- b. Strony oświadczają, że każda z nich jest odrębnym administratorem danych osobowych - w szczególności w odniesieniu do danych osobowych osób podlegających badaniu, a przetwarzanie danych odbywa się w związku z ich udostępnieniem, a nie powierzeniem do przetwarzania.

§ 11.

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - b) nie udokumentuje zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
 - c) narazi pacjenta na utratę życia, uszkodzenia ciała bądź rozstroju zdrowia nienależycie wykonując przedmiot umowy.
 - d) utraci uprawnienia bądź możliwość realizacji świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia.
 - e) rażąco naruszy istotne postanowienia umowy i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń, nadal się ich dopuszcza.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem dwumiesięcznego pisemnego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 12.

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej. Przez Siłę Wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: klęski żywiołowe (powódź, pożar, trzęsienie ziemi), działania wojenne, akty terroru, stany wyjątkowe, epidemie oraz akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej uniemożliwiające wykonanie Umowy. Strona, u której wystąpiła Siła Wyższa, jest zobowiązana

do niezwłocznego (nie później niż w terminie 3 dni) poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu oraz przewidywanym czasie trwania przeszkody.

§ 13

Prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Udzielającego zamówienia.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności leczniczej.

§ 15

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przyjmujący zamówienie:

.....

Udzielający zamówienia:

