

Pytania i odpowiedzi:

dot. przetarg nieograniczony na dostawę materiałów eksploatacyjnych wraz z obsługą serwisową nr ZP/8/18

Pytanie 1:

Wymagania techniczne

Czy certyfikat ISO 27001:14 ma być wydany przez jednostkę akredytowaną? Jeżeli nie, proszę o usunięcie tego zapisu lub zastąpienie jego oświadczeniem o zachowaniu poufności.

Odpowiedź: Zgodnie z siwz

Pytanie 2:

Proszę o wyjaśnienie czym są połączenia U513 przy dobieraniu min 15 profili urządzeń, jeśli nie mają znaczenia przy zapewnieniu istoty usługi jaką jest zapewnienie ciągłości wydruków ze wszystkich Państwa urządzeń , proszę o wykreślenie.

Odpowiedź: Jest to metoda odczytu bezpośrednio z drukarki wykluczająca metodę odczytu z spoolera - Zgodnie z siwz

Pytanie 3:

Czy oprogramowanie zliczająco-monitorujące może mieć możliwość odczytu plików w innym skrypcie niż JSON/ASC2I? Jaki płyt ma zastosowanie akurat tego skryptu do sprawnej obsługi MPS? Proszę o modyfikację lub wykreślenie zapisu jeśli nie ma on dla Państwa wystarczającego znaczenia.

Odpowiedź: Zgodnie z siwz.

Pytanie 4:

Zamawiający wielokrotnie powołuje się na odczytywanie średniego pokrycia strony, czy ta funkcjonalność naprawdę jest Zamawiającemu potrzebna? Zamawiający płaci za ilość wydrukowanych stron niezależnie od ich pokrycia. Proszę o zmianę lub usunięcie zapisów.

Odpowiedź: Zgodnie z siwz.

Pytanie 5:

Zamawiający wymaga aby zapewnić jemu wszelkie możliwe kanały komunikacji do zgłoszeń serwisowych. W jakim celu Zamawiający wymaga aż tyle możliwości? Komunikowanie się na wiele sposobów wprowadza niemały bałagan i powoduje konflikty w zarządzaniu systemem, jest niepraktyczne. Proszę o zmianę zapisu, że Zamawiający będzie korzystał z jednej z tych możliwości (mail, telefon lub panel).

Odpowiedź: Zgodnie z siwz.

Pytanie 6:

Zamawiający wymaga wyszczególnienia kosztów naprawy – Czy Zamawiający zamierza płacić za naprawy? Ze specyfikacji wynika że Wykonawca zapewnia pełną obsługę (tonery, serwis ect.) Proszę o wykreślenie tego zapisu.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisem w SIWZ koszt naprawy ma być wliczony w koszt kopii.

Pytanie 7:

Czy Zamawiający może jasno sprecyzować jaki rodzaj dokumentów, należy złożyć razem z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ?

Odpowiedź: Zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawarł oczekiwania co do procedury jak również do dokumentów oczekiwanych od wykonawców.

Pytanie 8:

Czy Zamawiający może sprecyzować, jakie dokumenty będą potrzebne do złożenia na wezwanie Zamawiającego, nie jest to jasno określone w SIWZ?

Odpowiedź: Zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawarł oczekiwania co do procedury jak również do dokumentów oczekiwanych od wykonawców.

Pytanie 9:

W jaki sposób Zamawiający, będzie informował Wykonawcę o zapotrzebowaniu na serwis i materiały eksploatacyjne?

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza możliwości komunikacji: telefoniczne, mailowo oraz przez dedykowany (wystawiony przez Oferenta) panel www.

Pytanie 10:

Czy zamawiający przewiduje możliwość, korzystanie z panelu, który oferuje Wykonawca w ramach usługi, na którym zgłasza się zapotrzebowanie na serwis?

Odpowiedź: Tak zamawiający przewiduje takową ewentualność.

Pytanie 11:

Zamawiający dopuszcza na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczenia, formularz JEDZ, może Zamawiający sprecyzować, gdzie znajduje się do pobrania formularz JEDZ?

Odpowiedź: Formularz JEDZ można pobrać m.in. ze strony Urzędu Zamówień Publicznych.

Pytanie 12:

Czy w przypadku awarii kolorowego urządzenia drukującego Wykonawca można na czas naprawy dostarczyć urządzenie monochromatyczne na maksimum 7 dni roboczych?

Odpowiedź: Zamawiający oczekuje dostarczenia na czas awarii urządzenia o parametrach technicznych nie gorszych niż urządzenie serwisowane.

Pytanie 13:

Czy Zamawiający jest w stanie raz na kwartał wspólnie z Wykonawcą sprawdzić stany magazynowe posiadanych przez siebie zapasów materiałów eksploatacyjnych oraz zużytych pustych kaset (telefonicznie lub fizycznie)?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje monitorowania stanu magazynowego zapasów materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający w przypadku zdawania Oferentowi zużytych pojemników/kaset/tonerów przewiduje odbiór tonerów minimum 1 na 2-tygodnie.